

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการศึกษาปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ..... องค์การบริหารส่วนตำบลกฤษบุรี

ประจำปีงบประมาณ..... พ.ศ. ๒๕๖๘.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน  
ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย NO Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑.	องค์การบริหารส่วนตำบลกฤษบุรี	๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๗	<p>ประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลกฤษบุรี เรื่อง ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย NO Gift Policy จากการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>โดยมีหลักสำคัญคือ ผู้บริหาร ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทุกระดับ</p> <p>๑.งดให้ งดรับ ของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในวาระเทศกาลในโอกาสพิเศษต่าง ๆ</p> <p>๒.ไม่เรียกรับหรือยอมจะรับหรือยอมให้ผู้อื่นเรียกรับหรือยอมจะรับสิ่งของขวัญแทนตนหรือญาติของตน</p> <p>๓.ไม่แสวงหาเพื่อให้ได้มาซึ่งของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ที่มีชอบด้วยกฎหมาย</p> <p>๔.การแสดงความยินดี การแสดงความปรารถนาดี หรือการอวยพร ในโอกาสต่าง ๆ ตามปกติประเพณีนิยม ให้แสดงออกด้วยการลงนามในบัตรอวยพร สมุดอวยพร หรือสื่อสังคมออนไลน์แทนการให้ของขวัญ</p> <p>๕.กรณีจำเป็นต้องให้หรือรับโดยธรรมจรรยาหรือเพื่อรักษาไมตรี ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือของกำนัลและประโยชน์อื่นใดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญ ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ประกอบประกาศคณะกรรมการ ป.ป.ช. เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓</p>

## ๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบกิจกรรมเป็นนอกร	ข้อมูลประกอบ
๑.	องค์การบริหารส่วนตำบลกุยบุรี	๔ มกราคม ๒๕๖๘	ประชุมพนักงานประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๘ เพื่อมอบ นโยบายและเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในการสร้าง วัฒนธรรม No Gift Policy และ สร้างจิตสำนึกการป้องกันและ ต่อต้านการทุจริตในองค์กร	รายงานการประชุมพนักงานประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๘
๒.	องค์การบริหารส่วนตำบลกุยบุรี	๑๔ มกราคม ๒๕๖๘	แจ้งเวียนเป็นหนังสือภายในให้ ทุกส่วนราชการในสังกัด อบต. กุยบุรีทราบและถือปฏิบัติโดย เคร่งครัด	ผู้บริหารมีหนังสือแจ้งเวียนนโยบาย โดย มอบหมายให้หัวหน้าส่วนราชการใน สังกัด อบต.กุยบุรีทุกส่วน มีหน้าที่กำกับ ดูแลและแนะนำเจ้าหน้าที่ในสังกัดให้ ประพฤติปฏิบัติตนตามนโยบายโดย เคร่งครัด หากพบว่าผู้ใดฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติ ตามให้รายงานผู้บริหารทราบโดยเร็วเพื่อ พิจารณาดำเนินการตามความเหมาะสม ของพฤติการณ์ต่อไป
๓.	องค์การบริหารส่วนตำบลกุยบุรี	๑๙ มกราคม ๒๕๖๘	การประชุมหัวหน้าส่วนราชการ ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๘	ผู้บริหารมอบนโยบายให้หัวหน้าส่วน ราชการในการประชุมหัวหน้าส่วน ราชการประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๘ แจ้งกำชับให้ทุกส่วนราชการถือปฏิบัติ โดยเคร่งครัดพร้อมทั้งถือเป็นหน้าที่ความ รับผิดชอบของหัวหน้าส่วนราชการทุก ส่วนที่ต้องประพฤติปฏิบัติตนเป็น แบบอย่างและกำกับดูแลเอาใจใส่ ผู้ใต้บังคับบัญชา
๔.	องค์การบริหารส่วนตำบลกุยบุรี	-	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อ ต่าง ๆ	มีการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่าง ๆ ประกอบด้วย ๑. เว็บไซต์หลัก ของ หน่วยงาน <a href="http://www.kuiburi-sao.go.th">www.kuiburi-sao.go.th</a> ๑.เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน <a href="http://www.kuiburi-sao.go.th">www.kuiburi-sao.go.th</a> ๒.ป้ายประชาสัมพันธ์ภายในที่ทำการ อบต.กุยบุรี

๓.รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน	จำนวน (ครั้ง)
๑)หน่วยงานภาครัฐ	-
๒)หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓)ประชาชน	-
๔)อื่น ๆ	-
<b>รวมทั้งหมด</b>	
๑)หน่วยงาน	-
๒)รายบุคคล	-
<b>การดำเนินการเพื่อปฏิบัติตามนโยบาย</b>	
๑)ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒)ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓)อื่นๆ โปรดระบุ.....	-

๔.ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่พบปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการในเรื่อง No Gift Policy

๕.ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

..... - การกระตุ้นจิตสำนึกให้บุคลากรในหน่วยงานตระหนักในเรื่องของ No Gift Policy เพื่อป้องกันมิให้บุคลากรภายในหน่วยงาน เห็นแก่การได้รับสิ่งของใด ๆ ที่เกิดจากการปฏิบัติงาน

ลงชื่อ.....

(นางสาวกาญจนา เดชเพชร)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นายจันทยา ทองนาค)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุยบุรี

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์