

แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



งานนโยบายและแผน
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุยบุรี

คำนำ

“แผนการดำเนินงาน” ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ นั้น มีใช้การจัดทำแผนพัฒนา แต่เป็นเอกสารที่รวบรวมแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม ของแต่ละหน่วยงานที่จะดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้นๆ ซึ่งจะทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีแนวทางการดำเนินงานในแต่ละปีงบประมาณที่มีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ และจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรี ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรีขึ้น โดยรวบรวมแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรีในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดไว้ เพื่อเป็นการแสดงถึงเป้าหมายรายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินงานจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น ในการควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพต่อไป

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรี

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑	
บทนำ	๑
๑.๑ บทนำ	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๑-๒
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๒
ส่วนที่ ๒	
บัญชีโครงการ/กิจกรรม	๓
๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ(แบบ ผต.๑)	๓ - ๕
๒.๒ บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและ งบประมาณ(ผต.๐๒)	๖ - ๕๖
๒.๓ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์วัสดุสำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น ๔๗-๕๗	
ภาคผนวก	
- ประกาศใช้แผนดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลกุยบุรี	

ส่วนที่ ๑



บทนำ

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑.๑ บทนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ ซึ่งเป็นรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบันให้ความสำคัญกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยกำหนดกรอบความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบาย การปกครอง การบริหาร การบริหารงานบุคคล การเงินและการคลัง และมีอำนาจหน้าที่ของตนเอง โดยเฉพาะ นอกจากนี้พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้บัญญัติให้มืองค์กรรับผิดชอบในการจัดทำแผนการกระจายอำนาจให้แก่การปกครองส่วนท้องถิ่น พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการลงคะแนนเสียงเพื่อถอดถอนสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ซึ่งจุดมุ่งหมายดังกล่าวจัดทำขึ้นเพื่อให้กระจายอำนาจเป็นไปอย่างโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีอำนาจกว้างขวางขึ้น ซึ่งมีไข่มุมหน้าที่บริการสาธารณะพื้นฐานแก่ประชาชนในท้องถิ่นเท่านั้น แต่รวมไปถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมท้องถิ่น และเป็นองค์กรที่เปิดให้ประชาคมท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการบริหารและตรวจสอบการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมาก

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ แผนดำเนินงานให้จัดทำเสร็จแล้วภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น และให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้นเพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

๒. แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มา
จาก

/๓.๑ งบประมาณ...

๓.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๓.๒ โครงการ กิจกรรม การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการถ่ายโอนเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

๓.๔ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มีลักษณะการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๕ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างสามสิบวัน

๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑) เพื่อแสดงถึงความชัดเจนในการนำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาไปสู่การปฏิบัติ

๒) เพื่อจะได้ทราบถึงแผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓) เพื่อแสดงความสอดคล้องกับงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๔) เพื่อให้มีการประสานและบูรณาการในการปฏิบัติงานกับหน่วยงานต่างๆ

๕) เพื่อทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปี มีความสะดวกมากขึ้น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวน

โครงการ และงบประมาณ

ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการ/กิจกรรม

๒.๒ บัญชีโครงการ / กิจกรรม

งบประมาณ

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

แบบ ผด.01

องค์การบริหารส่วนตำบลกุกยบุรี

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมระบบโครงสร้างพื้นฐาน					
๑.๑ แผนงานคณะและชุมชน	๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	กองช่าง
๑.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๖	๙.๓๘	๒๓,๑๗๙,๑๑๘.๐๐	๖๕.๑๓	กองช่าง
รวม	๓	๙.๖๙	๒๓,๑๗๙,๑๑๘.๐	๖๕.๑๓	
ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านคุณภาพชีวิตและสังคม					
๒.๑ แผนงานงบกลาง	๕	๗.๘๑	๗,๗๘๑,๕๑๖.๐๐	๒๑.๘๗	สำนักปลัด
๒.๓ แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	สำนักปลัด
๒.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕	๗.๘๑	๖๔,๒๖๐.๐๐	๐.๑๘	สำนักปลัด
๒.๕ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑๔	๑๘.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	สำนักปลัด
๒.๕ แผนงานสาธารณสุข	๒๔	๒๑.๘๘	๗,๗๗,๖๖๐.๐๐	๒๐.๒๕	สำนักปลัด
รวม	๒๔	๓๗.๕๐	๘,๖๔๓,๔๓๖.๐๐	๒๔.๒๙	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลกุยบุรี

แบบ ผด.๐1

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์พัฒนา อปท. ที่ ๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง และการบริหารจัดการ					
๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๑.๕๖	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๑๔	สำนักปลัด
๓.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน		๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	สำนักปลัด
๓.๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป/บริหารงานคลัง/เคหะและชุมชน	๑๙	๒๙.๖๙	๑,๕๗๐,๐๐๐.๐๐	๔.๔๑	สำนักปลัด, กองช่าง, กองคลัง
๓.๔ แผนงานงบกลาง	๑	๑.๕๖	๘๖๐,๐๐๐.๐๐	๒.๔๒	สำนักปลัด
๓.๕ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๒	๓.๑๓	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๓๔	สำนักปลัด
รวม	๒๓	๓๕.๙๔	๒,๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๗.๓๑	
ยุทธศาสตร์พัฒนา อปท. ที่ ๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมการท่องเที่ยว					
๔.๑ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๑	๑.๕๖	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๖	สำนักปลัด
รวม	๑	๑.๕๖	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๖	
ยุทธศาสตร์พัฒนา อปท. ที่ ๕. ยุทธศาสตร์การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
๕.๑ แผนงานเกษตร	๒	๓.๑๓	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๑๑	สำนักปลัด
รวม	๒	๓.๑๓	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๑๑	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

แบบ ผต.01

องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุมพူ

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๖. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการเมืองการบริหาร					
๖.๑ แผนงานการศึกษา	๓	๔.๖๙	๙๙๙,๒๘๐.๐๐	๒.๘๑	สำนักปลัด,กองคลัง
๖.๒ แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๓	๔.๖๙	๖๕,๐๐๐.๐๐	๑๐.๑๘๓	
รวม	๖	๙.๓๘	๑,๐๖๔,๒๘๐.๐๐	๒.๙๙	
ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการศึกษา ประเพณี วัฒนธรรม					
๗.๒ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมกิจกรรมการเพิ่มรายได้	๒	๓.๑๓	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๑๑	สำนักปลัด,กองคลัง
รวม	๒	๓	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๑๑	
รวมทั้งสิ้น	๖๔	๑๐๐	๓๕,๕๘๖,๘๓๕	๑๐๐	

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลกยบุรี

แบบ ผด.๐๒

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาตำบลเมือง และการบริหารจัดการ
๓.๒ แนวทางการพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ
แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนิน การแล้ว เสร็จ
						๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓	๒๕๗๔	
๑๒		๓.เครื่องปรับอากาศมีความสามารถ ในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรอง มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และ ฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕ ๔.ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ ประกอบสำเร็จรูปทั้งหมด ทั้งหน่วยส่ง ความเย็นและหน่วยระบายความร้อน จากโรงงานเดียวกัน ๕.มีความเหมาะสมเวลาการทำงานของ คอมเพรสเซอร์ ๖.การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาด อื่น ๆ (นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการ พิจารณาตัวราคาแล้ว เพื่อเป็นการ ประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อ เครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพ พลังงานตามฤดูกาล(SEER) สูงกว่า				๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓	๒๕๗๔	

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเมือง และการบริหารจัดการ
๓.๒ แนวทางการพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ
แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนิน การแล้ว เสร็จ				
						๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓	๒๕๗๔	๒๕๗๕					
๑๒		๓. การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วย อุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ ๑ ตัว ท่อ ทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร ๔. ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยก จากราคาเครื่องปรับอากาศ) (๑) ชนิดติดตั้ง ขนาด ๑๒,๐๐๐-๒๔,๐๐๐ บีทียู ๓,๐๐๐ บาท เป็นไปตามบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับ เดือนธันวาคม ๒๕๖๖																

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลกุยบุรี

แบบ ผด.๐๒

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง และการบริหารจัดการ
๓.๒ แนวทางการพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ
แผนงานบริหารงานทั่วไป/แผนงานบริหารงานคลัง/แผนงานเทศาะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔												ดำเนินการ แล้วเสร็จ														
						พ.ค.	เม.ย.	พ.ค.	เม.ย.	พ.ค.	เม.ย.	พ.ค.	เม.ย.	พ.ค.	เม.ย.	พ.ค.	เม.ย.															
๑๔	เครื่องคอมพิวเตอร์ เน็ตบุ๊กสำหรับ ประมวลผล	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์เน็ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล * จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๔,๐๐๐ บาท คุณสมบัติ พื้นฐาน -มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกน หลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่ม สัญญาณไฟฟ้าได้ในกรณีที่ต้อง ใช้ ความสามารถในการ ประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็ว สัญญาณไฟฟ้าสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย	๒๔,๐๐๐ ๒๔,๐๐๐	อบต.กุยบุรี	สำนักปลัด กองช่าง	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๑๖	๑๗	๑๘	๑๙	๒๐	๒๑	๒๒	๒๓	๒๔	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	กันยายน ๒๕๖๔

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
 องค์การบริหารส่วนตำบลกุกบุรี

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง และการบริหารจัดการ
 ๓.๒ แนวทางการพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ
 แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ปีที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการ แล้ว เสร็จ																	
						๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓		๑๔	๑๕															
๑๘	เครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน ๒ เครื่อง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพ่น หมอกควัน จำนวน ๒ เครื่อง รายละเอียดดังนี้ ๑.กำลังเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า ๒๕ แรงม้า ๒.ถังบรรจุน้ำเชื้อเพลิงไม่น้อย กว่า ๑.๒ ลิตร ๓.ถังบรรจุน้ำยาเคมีไม่น้อยกว่า ๕ ลิตร ๔.ปริมาณการฉีดพ่นน้ำยาไม่น้อย กว่า ๔๐ ลิตรต่อชั่วโมง ๕.มีอุปกรณ์พร้อมใช้งาน หมายเหตุ ใช้สำหรับการกำจัดแมง และศัตรูพืชทางการเกษตร -เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฉบับbianวาคม ๒๕๖๖	๑๑๘,๐๐๐	ตำบลกุกบุรี	สำนักปลัด	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๑๖	๑๗	๑๘	๑๙	๒๐	๒๑	๒๒	๒๓	๒๔	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	กักยาน ๒๕๖๘

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลกุยบุรี

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง และการบริหารจัดการ
๓.๒ แนวทางการพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ
แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๘										ดำเนินการ แล้ว เสร็จ	
						๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓	๒๕๗๔	๒๕๗๕	๒๕๗๖	๒๕๗๗		๒๕๗๘
๑๕		มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ ๑.เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยก จากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดเล็กกว่า ๒ GB หรือ ๒.มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดง ภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วย ประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใส่ หน่วยความจำหลักในการแสดง ภาพขนาดเล็กน้อยกว่า ๒ GB หรือ ๓.มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดง ภาพที่มีความสามารถในการใช้ หน่วยความจำหลักในการแสดง ภาพขนาดเล็กน้อยกว่า ๒ GB				๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓	๒๕๗๔	๒๕๗๕	๒๕๗๖	๒๕๗๗	๒๕๗๘	

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลกุยบุรี

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง และการบริหารจัดการ
๓.๒ แนวทางการพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ
แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้ว เสร็จ
						๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	
๑๕		<ul style="list-style-type: none"> -มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB -มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒TB หรือ Solid Solid Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย -มีช่องเชื่อมต่อ (Interace) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง -มีแป้นพิมพ์และเมาส์ -มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย -เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ 				๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลกุยบุรี

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาตำบลเมือง และการบริหารจัดการ
๓.๒ แนวทางการพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ
แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ปีที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๗									ดำเนินการ แล้ว เสร็จ								
						'๒๖	'๒๗	'๒๘	'๒๙	'๓๐	'๓๑	'๓๒	'๓๓	'๓๔		'๓๕							
๑๖	ค่าบำรุงรักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์อุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้ต่างๆ	๑๒๐,๐๐๐		กองคลัง	↓																กันยายน ๒๕๖๘	
๑๗	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	ค่าบำรุงและซ่อมแซม ครุภัณฑ์หรืออุปกรณ์ต่างๆ	๑๔๐,๐๐๐		กองคลัง	↓																	กันยายน ๒๕๖๘

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลกุยบุรี

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง และการบริหารจัดการ
๓.๒ แนวทางการพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ
แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการแล้วเสร็จ
						๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓	๒๕๗๔	๒๕๗๕	
๑๘	เครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน ๒ เครื่อง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน ๒ เครื่อง รายละเอียดดังนี้ ๑. กำลังเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า ๒๕ แรงม้า ๒. ถังบรรจุน้ำเชื้อเพลิงไม่น้อยกว่า ๑.๒ ลิตร ๓. ถังบรรจุน้ำมันเชื้อเพลิงไม่น้อยกว่า ๕ ลิตร ๔. ปริมาณการฉีดพ่นน้ำมันเชื้อเพลิงไม่น้อยกว่า ๔๐ ลิตรต่อชั่วโมง ๕. มีอุปกรณ์พร้อมใช้งาน หมายเหตุ ใช้สำหรับการกำจัดแมลงและศัตรูพืชทางการเกษตร - เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงาน ฉบับปรับปรุงภาค ๒๕๖๖	๑๑๘,๐๐๐	ตำบลกุยบุรี	สำนักปลัด	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓	๒๕๗๔	๒๕๗๕	ดำเนินการแล้วเสร็จ

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลกุยบุรี

แบบ ผด.๐๒

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม
๖.๒ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมกิจกรรมทางศาสนา ประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงาม
แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ปีที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐	๖๑		๖๒
๑	โครงการงานประเพณีวัน ลอยกระทง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินโครงการงานประเพณีวัน ลอยกระทง	๒๐,๐๐๐	ตำบลกุยบุรี	สำนักปลัด	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐	๖๑	๖๒	พฤษภาคม ๒๕๖๗
๒.	โครงการสืบสาน ประเพณีแห่เทียนพรรษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกา ดำเนินโครงการสืบสาน ประเพณีแห่เทียนพรรษา	๑๐,๐๐๐	ตำบลกุยบุรี	สำนักปลัด									กรกฎาคม ๒๕๖๘
๓	โครงการประเพณีแห่ เครื่องสักการะหลวงพระ ในภูมิ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกา ดำเนินโครงการประเพณีแห่ เครื่องสักการะหลวงพระในภูมิ	๓๕,๐๐๐	ตำบลกุยบุรี	สำนักปลัด									เมษายน ๒๕๖๘
		รวม	๖๕,๐๐๐			-	-	-	-	-	-	-	-	

๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๗ ก่อสร้าง ปรับปรุง เส้นทางคมนาคม

แผนงานอุสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๘												ดำเนินการ แล้วเสร็จ																	
						พ.ค. ๒๕๖๗	เม.ย	มิ.ย	ก.ค	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	เม.ส	มิ.ย	ก.ค		ต.ค	พ.ย	ธ.ค														
๓	พัฒนาแหล่งท่องเที่ยว อุทยานแห่งชาติกุยบุรี	โดยติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง สาธารณะ พร้อมกิ่งโคมและ อุปกรณ์ หมู่ที่ ๒ และหมู่ที่ ๕ จำนวน ๑๔๐ ต้น	๖,๖๘๐,๐๐๐	ตำบลกุยบุรี	กองช่าง	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๑๖	๑๗	๑๘	๑๙	๒๐	๒๑	๒๒	๒๓	๒๔	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	กัก งายอน ๒๕๖๘		
รวม			๖,๖๘๐,๐๐๐																																

ข้อมูลประกอบการจัดทำแผนการดำเนินงาน
การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลกุยบุรี

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ปรากฏในแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ.๒๕๖๗	จำนวนงบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา โครงสร้างพื้นฐาน	๑.๗ ก่อสร้าง ปรับปรุง เส้นทาง คมนาคม	อุตสาหกรรมและ การโยธา	๖	๒๓,๑๗๙,๑๑๘	กองช่าง
รวม	๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๑ แผนงาน	๖ โครงการ	๒๓,๑๗๙,๑๑๘	๑ กอง
๒. ยุทธศาสตร์การ พัฒนา ด้านคุณภาพชีวิต และสังคม	๒.๑ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมสุขภาพ ของประชาชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (๕) แผนงานงบกลาง (๕) แผนงานสาธารณสุข (๑๔)	๒๔	๘,๖๔๓,๔๓๖	สำนักปลัด
รวม	๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๓ แผนงาน	๒๔ โครงการ	๘,๖๔๓,๔๓๖	๑ สำนัก

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ปรากฏในแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ.๒๕๖๗	จำนวนงบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการเมืองและการ บริหารจัดการ	๓.๑ แนวทางการพัฒนาส่งเสริม กิจกรรมประชาชนมีส่วนร่วม ของประชาชน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
	๓.๒ แนวทางการพัฒนาบุคลากรให้ มีประสิทธิภาพ	แผนงานงบกลาง (๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๑๙)	๒๐	๑,๖๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง
	๓.๔ แนวทางการพัฒนาส่งเสริม ระบบป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	แผนงบกลาง (๑) แผนงานรักษาความสงบภายใน (๒)	๓	๙๘๐,๐๐๐	สำนักปลัด กองช่าง
รวม	๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๖ แผน	๒๔ โครงการ	๒,๖๐๐,๐๐๐	๑ สำนัก/๒ กอง
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านส่งเสริมการ ท่องเที่ยว	๔.๔ แนวทางการพัฒนาส่งเสริม/ บูรณาการด้านสิ่งแวดล้อมสังคม วัฒนธรรม และเศรษฐกิจเพื่อการ ท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	๑	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
	รวม	๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๑ โครงการ	๒๐,๐๐๐	๑ สำนัก

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ.๒๕๖๗	จำนวนงบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๕. ยุทธศาสตร์การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๕.๒ แนวทางการพัฒนาการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	แผนงานการเกษตร	๒	๔๐,๐๐๐	สำนักปลัด
รวม	๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๑ แผน	๒ โครงการ	๔๐,๐๐๐	๑ สำนัก
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม	๖.๑ แนวทางการพัฒนาส่งเสริม/เสริมสนับสนุนการศึกษาทั้งในระบบและนอกระบบ ๖.๒ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมกิจกรรมทางศาสนา ประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงาม	แผนงานการศึกษา แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๓ ๓	๙๙๙,๒๘๐ ๖๕,๐๐๐	สำนักปลัด สำนักปลัด
รวม	๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๒ แผน	๖ โครงการ	๑,๐๖๔,๒๘๐	๑ สำนัก

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ปรากฏในแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ.๒๕๖๗	จำนวนงบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม	๗.๒ แนวทางการพัฒนาส่งเสริม กิจกรรมการกิจกรรมเพิ่มรายได้	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒	๔๐,๐๐๐	สำนักปลัด
รวม	๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๑ แผน	๒ โครงการ	๔๐,๐๐๐	๑ สำนัก
รวมทั้งสิ้น	๑๐กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๑๕ แผน	๖๒ โครงการ	๕๑,๔๓๘,๘๓๔	

หน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกุยบุรี

๑. สำนักปลัด
๒. กองคลัง
๓. กองช่าง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกุยบุรี
เรื่อง ประกาศใช้แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณา
ร่างแผนดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนดำเนินงาน ทั้งนี้ ปิดประกาศแผนการ
ดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิด
ประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลกุยบุรี ได้จัดทำแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เรียบร้อยแล้ว อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ (๒) จึงประกาศใช้แผน
ดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อนำไปปฏิบัติและใช้เป็นแนวทางการจัดทำแผนการจัดหา
พัสดุ แผนการใช้จ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลกุยบุรี ต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายวินัย ไทลั่น)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุยบุรี